ПРОТОКОЛ № 3/07.01.2026 г.

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА „БЕЛИЦА - ЯКОРУДА“

Днес, 07.01.2026 г., в 10:00 часа, в офиса на Сдружение с нестопанска цел Местна инициативна група „Белица - Якоруда“ (МИГ „Белица – Якоруда“), находящ се в гр. Белица, ул. „Георги Андрейчин“ № 8, на основание чл. 36 от Устава, се проведе заседание на Управителния съвет (УС).

Заседанието бе свикано по инициатива на Председателя на Управителния съвет – Красимира Костадинова Мавродиева.

Присъстващи членове на Управителния съвет:

От публичния сектор:

1. За Община Белица, ЕИК по БУЛСТАТ 000024688 – Красимира Костадинова Мавродиева;

От стопанския сектор:

2. За „Бабякпелет“ ЕООД, ЕИК 205440404 – Максим Ивайлов Тачев;
3. За „АВДЖИ- ЛЕС“ ЕООД, ЕИК 200801498 – Халил Мустафа Авджийски;

От нестопанския сектор:

4. За НЧ "ИСКРА- 2011", ЕИК 176297968 – Джемиле Мехмед Дунгьова;
5. За Детска градина – община Якоруда, ЕИК 101651278 – Катерина Любомирова Захариева;

За протоколист на заседанието беше определена г-жа Джемиле Дунгьова.

Заседанието бе открито от Председателя на УС, който констатира наличие на кворум *(от пет редовно поканени членове присъстват всички)* и представи следния дневен ред:

1. Обсъждане на варианти за възлагане на дейности, свързани с функционирането на МИГ;
2. Приемане на решение за сключване на трудови договори с екипа, одобрен за прилагане на СВОМР за периода 2023 – 2027 г.;
3. Разни;

Не постъпиха предложения за промяна на дневния ред.

По т. 1 от дневния ред – Обсъждане на варианти за възлагане на дейности, свързани с функционирането на МИГ:

Председателят на Управителния съвет, г-жа Красимира Костадинова Мавродиева, представи пред присъстващите необходимостта от своевременно организиране и осигуряване на дейностите, свързани с административното функциониране на СНЦ МИГ „Белица – Якоруда“ и изпълнението на Стратегията за водено от общностите местно развитие за периода 2023–2027 г.

В тази връзка председателят постави за обсъждане необходимостта от възлагане на две основни дейности: счетоводно обслужване на Сдружението през 2026 г. и създаване и последваща техническа поддръжка на неговата интернет страница.

По отношение на счетоводното обслужване беше разгледана необходимостта от осигуряване на текущо счетоводно отчитане, обработване на първичните счетоводни документи, изготвяне на необходимите справки и отчети и изпълнение на задълженията за финансова и данъчна отчетност. Беше обърнато внимание на значението на надеждната счетоводна организация за правилното документиране и отчитане на разходите, свързани с дейността на МИГ.

Относно интернет страницата беше разгледана необходимостта от осигуряване на публичност и прозрачност при изпълнението на СВОМР, своевременно информиране на заинтересованите страни и предоставяне на достъп до информация за дейността на Сдружението. Обсъдена беше възможността създаването и последващата техническа поддръжка на интернет страницата да бъдат включени в един общ предмет на възлагане с цел осигуряване на непрекъснатост и съгласуваност между двете дейности.

В хода на обсъждането бяха разгледани възможностите за възлагане на посочените услуги на външни изпълнители, като беше отчетена необходимостта от спазване на приложимите нормативни изисквания, вътрешните правила на Сдружението и предвидените за съответните дейности финансови средства.

След проведеното обсъждане председателят предложи Управителният съвет да разгледа и гласува отделни решения за възлагането на двете дейности, като упълномощи председателя да организира необходимите последващи действия и сключването на съответните договори.

След като членовете на управителния съвет обсъдиха предложението на г-жа Мавродиева, се пристъпи към гласуване:

При гласували 5 - „ЗА“, 0 - „ПРОТИВ“ и 0 - „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“, Управителният ъвет взе следните решения:

РЕШЕНИЕ № 1:

Управителният съвет на СНЦ МИГ „Белица – Якоруда“, след обсъждане на необходимостта от осигуряване на счетоводно обслужване във връзка с изпълнението на Стратегията за водено от общностите местно развитие за периода 2023–2027 г., **РЕШИ:**

1. Одобрява възлагането на външна услуга с предмет **„Счетоводно обслужване на СНЦ МИГ „Белица – Якоруда“ за 2026 г.“**, с цел осигуряване на законосъобразно, своевременно и надеждно счетоводно отчитане на дейността на Сдружението.
2. Услугата следва да обхваща текущото счетоводно обслужване, обработването и осчетоводяването на първичните счетоводни документи, изготвянето на необходимите счетоводни справки и отчети, както и изпълнението на приложимите задължения за счетоводна и данъчна отчетност, съобразно условията на договора.
3. Възлагането следва да бъде извършено в рамките на предвидените за целта финансови средства, при спазване на приложимите нормативни изисквания и вътрешните правила на Сдружението.
4. Възлага на председателя на Управителния съвет да организира необходимите действия по възлагането, да съгласува конкретния обхват и условията за изпълнение на услугата и да сключи съответния договор.
5. Контролът върху изпълнението на договора, приемането на извършените услуги и извършването на плащанията следва да се осъществяват при спазване на приложимите правила и утвърдените вътрешни процедури на Сдружението.

РЕШЕНИЕ № 2:

Управителният съвет на СНЦ МИГ „Белица – Якоруда“, след обсъждане на необходимостта от осигуряване на публичност, информация и комуникация във връзка с изпълнението на Стратегията за водено от общностите местно развитие за периода 2023–2027 г., **РЕШИ:**

1. Одобрява възлагането на външна услуга с предмет **„Създаване и поддръжка на интернет страница на СНЦ МИГ „Белица – Якоруда“**.
2. Възлагането включва две взаимосвързани дейности:
    - **Дейност 1:** Създаване на интернет страница на Сдружението, включително необходимите функционалности за представяне на неговата дейност и публикуване на информация, свързана с изпълнението на СВОМР.
    - **Дейност 2:** Техническа поддръжка на интернет страницата, включително наблюдение на нейното функциониране и осигуряване на необходимата техническа поддръжка съгласно условията на договора.
3. Интернет страницата следва да осигурява публичен достъп до информация за дейността на МИГ, изпълнението на стратегията, предстоящите приеми, информационните събития и други материали, подлежащи на публикуване, при спазване на приложимите изисквания за информация и публичност.
4. Одобрява двете дейности да бъдат включени в общ предмет на възлагане, с оглед осигуряване на съгласуваност между създаването на интернет страницата и последващата ѝ техническа поддръжка.
5. Възлагането следва да бъде извършено в рамките на предвидените за целта финансови средства, при спазване на приложимите нормативни изисквания и вътрешните правила на Сдружението.

6. Възлага на председателя на Управителния съвет да организира необходимите действия по възлагането, да съгласува техническите изисквания, обхвата, сроковете и условията за изпълнение и да сключи съответния договор.
7. Приемането на извършените дейности и последващият контрол върху изпълнението на договора следва да се осъществяват съгласно договорените условия и приложимите вътрешни процедури

По т. 2 от дневния ред – Приемане на решение за сключване на трудови договори с екипа, одобрен за прилагане на СВОМР за периода 2023 – 2027 г.:

г-жа Мавродиева запозна присъстващите с получената покана за представяне на документи за Сключване на споразумение за изпълнение на стратегия за ВОМР по процедура BG06AFSP001-1.001.

Съгласно Решение № 2 от 30.04.2025 г. на Управителния съвет е одобрен съставът на персонала на СНЦ МИГ „Белица - Якоруда“ за периода 2023 – 2027 г., както следва:

- ✓ **Юджел Юксел Лютви** – изпълнителен директор;
- ✓ **Сезгин Сеид Рамадан** – експерт по прилагане на СВОМР;

г-жа Мавродиева, предложи на присъстващите да се приеме решение за предприемане на действия за сключване на трудови договори с одобрения екип при условията и сроковете, допустими по процедурата.

След като членовете на управителния съвет обсъдиха предложението на г-жа Мавродиева, се пристъпи към гласуване:

При гласували 5 - „ЗА“, 0 - „ПРОТИВ“ и 0 - „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“, Управителният ъвет взе следното решение

РЕШЕНИЕ № 3:

На основание чл. 35, ал. 2, т. 3 от Устава, ПМС № 131/2025 г., Условията за кандидатстване и Условията за изпълнение по процедура № BG06AFSP001-1.001 „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ от СПРЗСР 2023 – 2027 г., Управителният съвет възлага на Председателя на УС да сключи трудови договори с одобрения екип за прилагане на СВОМР за периода 2023 – 2027 г., както следва:

1. За позиция ***„Изпълнителен директор“*** – с **Юджел Юксел Лютви**, със срок до 15.10.2029 г. и трудово възнаграждение в размер на 4 минимални работни заплати, като при актуализиране на МРЗ за страната, актуализацията да бъде отразена в Електронния трудов запис, чрез сключване на Допълнително споразумение към трудовия договор;

2. За позиции ***„Експерт по прилагане на СВОМР“*** – с **Сезгин Сеид Рамадан** – със срок до 15.10.2029 г. и трудово възнаграждение в размер на 3 минимални работни заплати /МРЗ/, като при актуализиране на МРЗ за страната, актуализацията да бъде отразена в

Електронния трудов запис, чрез сключване на Допълнително споразумение към трудовия договор;;

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

1. Красимира Костадинова Мавродиева _____ /п/
2. Максим Ивайлов Тачев _____/п/
3. Халил Мустафа Авджийски _____/п/
4. Джемиле Мехмед Дунгьова _____/п/
5. Катерина Любомирова Захариева _____/п/

Председател на УС:_____/п/_____ Протоколист _____/п/_____
/Красимира Мавродиева/ /Джемиле Дунгьова/

Дата: 07.01.2026 г.
гр. Белица